

Powodowo, dnia 21.09.2018

Szanowni Państwo,

W związku z realizowanym przez Powiat Wolsztyński/Zespół Szkół Rolniczych i Technicznych im. Hipolita Cegielskiego w Powodowie projektem pn.: „Podniesienie jakości kształcenia poprzez nowoczesną edukację zawodową w Powodowie”, współfinansowanym przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, w ramach Wielkopolskiego Regionalnego programu Operacyjnego na lata 2014-2020, zapraszamy Państwa do złożenia oferty na realizację zamówienia, prowadzonego zgodnie z zasadą konkurencyjności, polegającego na zakupie wyposażenia pracowni zawodowych, z podziałem na części.

I. Informacje o ogłoszeniu

1. Termin składania ofert

01.10.2018r.

2. Nazwa i adres Zamawiającego

Powiat Wolsztyński/Zespół Szkół Rolniczych i Technicznych
im. Hipolita Cegielskiego w Powodowie, Powodowo 1, 64-200 Wolsztyn
tel. 68 384 36 75, faks. 68 384 38 38
mail: zsrpowodowo@poczta.onet.pl

3. Miejsce i sposób składania ofert

3.1. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych - Wykonawca może złożyć ofertę na wszystkie części, bądź wybraną część/wybrane części z przedmiotu zamówienia.

3.2. Kompletna oferta musi zawierać wypełniony Formularz ofertowy (Załącznik nr 2).

3.3. Ofertę należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie do dnia 01.10.2018r. do godz. 23:59

3.4. Ofertę prosimy dostarczyć:

a) w formie pisemnej: osobiście, kurierem lub pocztą tradycyjną do dnia 01.10.2018r. na adres:

Zespół Szkół Rolniczych i Technicznych
im. Hipolita Cegielskiego w Powodowie
Powodowo 1, 64-200 Wolsztyn

do Sekretariatu Szkoły (czynny od poniedziałku do piątku w godzinach 08:00-15:00)

w zaklejonych kopertach z dopiskiem: „Oferta na zakup wyposażenia pracowni zawodowych, część”.

lub

b) drogą elektroniczną na adres: efs_powodowo@onet.pl w tytule e-maila wpisując: „Oferta na zakup wyposażenia pracowni zawodowych, część”.

3.5. O terminowości złożenia oferty decyduje data jej wpływu do siedziby Zamawiającego/data wpływu na skrzynkę e-mailową Zamawiającego.

3.6. Oferta powinna być czytelna i złożona w języku polskim. Oferent/Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

3.7. Wszystkie zmiany w tekście oferty (przekreślenia, poprawki i dopiski) powinny być podpisane lub parafowane przez Oferenta/Wykonawcę, bądź osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy

zgodnie z reprezentacją wynikającą z rejestru bądź ewidencji, lub na podstawie udzielonego pełnomocnictwa, w przeciwnym wypadku nie będą uwzględniane.

3.8. Oferta Oferenta/Wykonawcy musi być podpisana przez Oferenta/Wykonawcę bądź osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z reprezentacją wynikającą z rejestru bądź ewidencji, lub na podstawie udzielonego pełnomocnictwa.

4. Adres mail na który należy wysłać ofertę:

zsrpowodowo@poczta.onet.pl

5. Osoba do kontaktu w sprawie ogłoszenia

W razie pytań odnośnie niniejszego zapytania prosimy o kontakt z Pani Lucyna Rejmann tel. 68 384 36 75, w dniach roboczych od poniedziałku do piątku w godzinach od 9.00 do 15.00; e-mail:

zsrpowodowo@poczta.onet.pl

6. Skrócony opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest zakup wyposażenia pracowni zawodowych.

7. Kategoria ogłoszenia

Dostawy

8. Podkategoria ogłoszenia

Dostawy inne

9. Miejsce realizacji zamówienia

Województwo: wielkopolskie

Powiat: wolsztyński

Miejscowość: Powodowo

Zespół Szkół Rolniczych i Technicznych im. Hipolita Cegielskiego w Powodowie

II. Opis przedmiotu zamówienia

1. Cel zamówienia

Celem zamówienia jest zakup wyposażenia pracowni zawodowych.

2. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest zakup wyposażenia pracowni zawodowych.

Wykonawca może złożyć ofertę na wszystkie części, bądź jedną, bądź wybrane części z przedmiotu zamówienia.

Zamówienie jest podzielone na następujące części:

Część I. Zakup oprogramowania do wykonywania rysunków technicznych – Pracownia architektury krajobrazu – 1 sztuka

Część II Zakup oprogramowania do projektowania terenów zielonych – Pracownia architektury krajobrazu - 1 sztuka

Część III Zakup szpilek geodezyjnych stalowych – Pracownia architektury krajobrazu – 4 komplety

Część IV Zakup niwelatora – Pracownia architektury krajobrazu – 3 szt.

Część V Zakup tachimetru z wyposażeniem – Pracownia architektury krajobrazu – 1 szt.

Część VI Zakup tyczki geodezyjnej – Pracownia architektury krajobrazu – 1 komplet

Część VII Zakup węgielnicy pryzmatycznej z pionem 150g – Pracownia architektury krajobrazu – 1 szt.

Część VIII Zakup kosi spalinowej – Pracownia architektury krajobrazu – 1 szt.

Część IX Zakup sterowników PLC + oprogramowanie – Pracownia zawodowa awionik – 10 szt.

Część X Zakup licencji MULTISIM – Pracownia zawodowa awionik – 10 szt.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia do wszystkich dziesięciu części znajduje się w załączniku nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia.

Uwaga!

Dostarczone wyposażenie pracowni zawodowych musi być zgodne z rekomendowanym wyposażeniem pracowni i warsztatów dla 190 zawodów na podstawie Krajowego Ośrodka Wspierania Edukacji Zawodowej i Ustawicznej (<http://www.koweziu.edu.pl/wyposazenie-pracowni>).

3. Kod CPV

43800000-1

4. Nazwa kodu CPV

Urządzenia warsztatowe

Dodatkowe kody:

48300000-1 - Pakiety oprogramowania do tworzenia dokumentów, rysowania, odwzorowywania, tworzenia harmonogramów i produkowania,

38300000-8 - Przyrządy do pomiaru

31700000-3 - Urządzenia elektroniczne, elektromechaniczne i elektrotechniczne

5. Harmonogram realizacji zamówienia

od podpisania umowy do 31 października 2018r.

6. Załączniki

Załącznik nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 - Formularz ofertowy

7. Warunki udziału w postępowaniu

a) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności
nie dotyczy

b) Wiedza i doświadczenie

Zamawiający uzna, że warunek jest spełniony, gdy Wykonawca oświadczy, że posiada wiedzę i doświadczenie pozwalające na prawidłową realizację zamówienia.

Zamawiający dokona oceny spełnienia warunku na podstawie złożonego oświadczenia, zawartego w treści Formularza ofertowego (Załącznik nr 2) metodą 0-1 w sposób: spełnia/nie spełnia.

c) Potencjał techniczny

Zamawiający uzna, że warunek jest spełniony, gdy Wykonawca oświadczy, że dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym do wykonania zamówienia.

Zamawiający dokona oceny spełnienia warunku na podstawie złożonego oświadczenia, zawartego w treści Formularza ofertowego (Załącznik nr 2) metodą 0-1 w sposób: spełnia/nie spełnia.

d) Osoby zdolne do wykonywania zamówienia

Zamawiający uzna, że warunek jest spełniony, gdy Wykonawca oświadczy, że dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Zamawiający dokona oceny spełnienia warunku na podstawie złożonego oświadczenia, zawartego w treści Formularza ofertowego (Załącznik nr 2) metodą 0-1 w sposób: spełnia/nie spełnia.

e) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Zamawiający uzna, że warunek jest spełniony, gdy Wykonawca oświadczy, że znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej wykonanie zamówienia.

Zamawiający dokona oceny spełnienia warunku na podstawie złożonego oświadczenia, zawartego w treści Formularza ofertowego (Załącznik nr 2) metodą 0-1 w sposób: spełnia/nie spełnia.

f) Dodatkowe warunki

1) Oferent/Wykonawca zobowiązany jest umieścić w zaproponowanej przez siebie cenie wykonania zamówienia wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego wykonania zamówienia, gdyż wskazana w formularzu ofertowym cena jest stała przez cały okres trwania umowy i w żadnym przypadku nie podlega zmianom z jakiegokolwiek powodu.

2) Zamawiający informuje, iż w umowie zawartej z Wykonawcą znajdą się zapisy przewidujące kary umowne w przypadku realizowania przez Wykonawcę umowy niezgodnie z harmonogramem i/lub nie wykonywania przez Wykonawcę zlecenia w sposób zgodny z postanowieniami umowy i OPZ oraz bez zachowania należytej staranności:

- W przypadku niewykonania umowy w terminie Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości brutto przedmiotu umowy za każdy dzień zwłoki, od wyznaczonego terminu dostarczenia przedmiotu umowy.
- Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 30% wartości brutto przedmiotu umowy za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca.

- Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
- Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia należności z tytułu kar umownych, z należności Wykonawcy, za wykonany przedmiot umowy.

g) Warunki zmiany umowy

- 1) Zmiany postanowień zawartej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu, pod rygorem nieważności, podpisanego przez obie strony.
- 2) Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z poniższych okoliczności:
 - zmiana terminu realizacji przedmiotu zamówienia, ulegnie przesunięciu o czas występowania przeszkód o obiektywnym charakterze (zdarzenia nadzwyczajne, zewnętrzne i niemożliwe do zapobieżenia a więc mieszczące się w zakresie pojęciowym tzw. „siły wyższej”), jednak nie dłużej niż o 30 dni lub z uwagi na przedłużającą się procedurę wyboru wykonawcy w postępowaniu o udzieleniu niniejszego zamówienia lub w związku z innymi okolicznościami, których nie dało się wcześniej przewidzieć i które wynikły w toku prac przeprowadzonych w niniejszym zamówieniu lub w toku realizacji innych zamówień powiązanych z niniejszym zamówieniem;
 - wystąpienie siły wyższej;
 - zmiana obowiązującej stawki podatku od towarów i usług (VAT);
 - zmiana sposobu rozliczania umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy (np. na skutek zmian umowy o dofinansowanie projektu zawartej przez Zamawiającego lub zmian wytycznych dotyczących realizacji projektu).

8. Lista dokumentów/ oświadczeń wymaganych od Wykonawcy:

Załącznik nr 2 - Formularz ofertowy

III. Ocena oferty

1. Kryteria oceny

- cena – 70%
- termin dostarczenia – 30%

2. Opis sposobu przyznawania punktacji

- cena - 70 %, punkty dla poszczególnych ofert wyliczone będą w następujący sposób:

C_{min}

$C = \frac{C_{min}}{C_{oB}} \times 70$

C_{oB}

Gdzie :

C_{min} - oznacza najniższą cenę brutto proponowanych ofert

C_{oB} - oznacza cenę brutto badanej oferty

C - liczba punktów w kryterium cena

- termin dostarczenia – 30%, przy obliczaniu liczby punktów w tym kryterium Zamawiający zastosuje następujące wyliczenie:

za termin dostarczenia wynoszący do 14 dni kalendarzowych – 100 punktów

za termin dostarczenia wynoszący od 15 do 19 dni kalendarzowych – 50 punktów

za termin dostarczenia wynoszący powyżej 20 dni kalendarzowych – 0 punktów

Przez „termin dostarczenia” Zamawiający rozumie ilość dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy z wybranym Wykonawcą.

Przez "dni kalendarzowe" Zamawiający rozumie wszystkie dni tygodnia, czyli od poniedziałku do niedzieli.

Dniem kalendarzowym dla Zamawiającego są także wszelkie święta państwowe i kościelne.

W tym kryterium Zamawiający zastosuje następujący wzór:

$T = \text{Liczba punktów za termin dostarczenia} \times 30 \%$

Zamawiający dokona wyliczenia stosując zaokrąglenia wyników do dwóch miejsc po przecinku.

Zamawiający udzieli zamówienia Oferentowi/Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w zapytaniu ofertowym i zostanie uznana, jako najkorzystniejsza, tzn. uzyska najwyższą liczbą punktów, zgodnie ze wzorem:

$$W = C + T,$$

Gdzie:

W – liczba punktów przyznana badanej ofercie

C – liczba punktów przyznana za zaproponowaną cenę

T – liczba punktów przyznana za termin dostarczenia

IV. Wykluczenia

Oferent/Wykonawca nie jest podmiotem powiązany z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na: a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, b) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji, c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika, d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli, e) inne niż wskazane w lit. a-d

V. Pozostałe informacje

1. Nazwa Zamawiającego

POWIAT WOLSZTYŃSKI

2. Adres Zamawiającego

5 Stycznia 5

64-200 Wolsztyn

wielkopolskie , wolsztyński

3. Numer telefonu

Tel. (68) 384 27 00, faks (68) 384 35 38

4. Adres mail

zsrpowodowo@poczta.onet.pl

5. NIP

9231509056

VI. Informacje w zakresie przetwarzania danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Powiat Wolsztyński/Zespół Szkół Rolniczych i Technicznych im. Hipolita Cegielskiego w Powodowie, Powodowo 1, 64-200 Wolsztyn;
- inspektorem ochrony danych osobowych w Zespół Szkół Rolniczych i Technicznych im. Hipolita Cegielskiego w Powodowie jest Pani Lucyna Rejmann, kontakt:
adres e-mail: zsrpowodowo@poczta.onet.pl
telefon: (68) 384 27 00 ;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z oszacowaniem wartości zamówienia na zakup wyposażenia pracowni zawodowych, realizowanym w ramach projektu „Podniesienie jakości kształcenia poprzez nowoczesną edukację zawodową w Powodowie”,
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o Umowę o dofinansowanie projektu nr RPWP.08.03.01-30-0019/16-00;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem określonym w „Wytocznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020”, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych



danych wynikają z „Wytucznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020”;

- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z „Wytucznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020”; oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.